

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол от 01.04.15 № 6

*Согласовано
с советом школы.
от 01.04.15 Зибин*



РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ педагогических работников и обучающихся в сети Интернет МАОУ «Посольская СОШ»

Данный Регламент регулирует условия и порядок использования сети Интернет в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Посольская средняя общеобразовательная школа».

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий регламент имеет статус локального нормативного акта образовательного учреждения (далее - ОУ).
- 1.2. Настоящий регламент разработан в связи с широким применением информационных ресурсов сети Интернет в образовательном процессе. Использование сети Интернет в ОУ должно быть направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса. Регламент определяет порядок эффективного использования сети Интернет, ограничение доступа к ресурсам сети, не имеющим отношения к образовательному процессу, а также время работы в сети.
- 1.3. Использование сети интернет в ОУ подчинено следующим принципам:
 - соответствия образовательным целям;
 - способствования гармоничному формированию и развитию личности;
 - уважения закона авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
 - приобретения новых навыков и знаний;
 - расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
 - социализации личности, введения в информационное общество;
 - усиления мотивации в изучении учащимися образовательных дисциплин;
 - повышения квалификации педагогов и обмена опытом;
 - подготовки к ГИА, ЕГЭ;
 - поиска информации;
 - тестирования, участия в Интернет-олимпиадах, конкурсах;
 - подготовки к поступлению в учреждения профессионального образования;
 - погружения в языковую среду, отработки навыков, развития коммуникационного (сетевое) общения;
 - опубликования интересных авторских материалов педагогов и учащихся;
 - создания мультимедийных презентаций;
 - ведения научно-исследовательской деятельности;
 - ведения электронной отчетности;
 - осуществления дистанционного обучения и использование его элементов в образовательном процессе;

2. Организация использования сети Интернет в общеобразовательном учреждении

- 2.1. Использование сети интернет в ОУ возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в ОУ, с настоящим Регламентом. Ознакомление и согласие удостоверяется подписью лица в журнале

ознакомления и согласия с Регламентом. Правила вводятся в действие приказом руководителя ОУ.

2.2. Руководитель ОУ является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОУ.

3. Регламент работы в сети Интернет

3.1. Во время занятий контроль за использованием учащимися сети Интернет осуществляет педагог, ведущий занятия.

Педагог:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения учащимися настоящего Регламента;
- принимает предусмотренные настоящим Регламентом меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу, не совместимому с задачами образования.

3.2. Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль за использованием сети Интернет осуществляет методист, ответственный за информатизацию.

3.3. Работать в сети Интернет: искать необходимую и размещать собственную информацию, получать консультацию по вопросам, связанным с использованием сети Интернет — разрешается сотрудникам и учащимся на бесплатной основе.

3.4. Выход в Интернет осуществляется с 8.00 до 17.00, кроме воскресенья.

3.5. Учащимся предоставляется доступ в Интернет в компьютерном классе на уроках (график работы класса составляется заведующим кабинета на основании расписания уроков и утверждается директором школы).

3.6. Во внеурочное время учащиеся имеют доступ в Интернет в компьютерном классе (под контролем ответственного за информатизацию; график работы составляется на основании расписания уроков и утверждается директором школы).

3.7. Перед началом работы необходимо расписаться в журнале учета работы в Интернет, который хранится у заведующего кабинетом информатики.

3.8. Учителям и сотрудникам предоставляется доступ в Интернет с любого компьютера, подключенного к сети Интернет, в рабочее время.

4. Права, обязанности и ответственность пользователей

2.1. Пользователь обязан выполнять все требования администратора.

2.2. Права пользователей:

- участникам образовательного процесса предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Ограничение доступа к ресурсам сети, несовместимым с задачами обучения и воспитания, осуществляется с помощью установки на компьютерах (сервере) специальных программ, запрещающих доступ к определенным сайтам, или использованием технических и программных средств контентной фильтрации, установленных в образовательном учреждении или предоставленных оператором услуг связи. В связи с невозможностью техническими и программными средствами добиться полной фильтрации ресурсов сети Интернет вследствие их частого обновления, необходимо присутствие педагога или другого ответственного лица при работе обучающихся в сети. В случае обнаружения ресурса, несовместимого с задачами обучения и воспитания несовершеннолетних, и/или нарушающего законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или

религиозного экстремизма, национальной, расовой и розни, иные ресурсы схожей направленности), ответственный за организацию работы с сетью Интернет должен незамедлительно закрыть доступ к данному источнику.

- работать в сети Интернет в пределах норм длительности работы, связанной с фиксацией зрения непосредственно на экране ВДТ (видеодисплейный терминал), которые установлены в СанПиН 2.2.2./2.4.1340 – 03, Приложение 7 (рекомендуемое) п.4., п.п. 4.1. – 4.11. «Организация занятий с ПЭВМ детей школьного возраста и занятий с игровыми комплексами на базе ПЭВМ детей дошкольного возраста»;
- сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD, флэш-накопителе). Съемные диски должны быть предварительно проверены на наличие вирусов. При необходимости пользователь может распечатать полученную информацию;
- персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых образовательным учреждением, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников образовательного учреждения размещаются на его Интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.3. Пользователям запрещается:

- находиться за одним рабочим местом более одного пользователя;
- осуществлять действия, запрещенные законодательством РФ;
- посещать сайты, содержащие антигосударственную и порнографическую информацию, информацию со сценами насилия;
- участвовать в нетематических чатах;
- передавать информацию, предоставляющую коммерческую или государственную тайну;
- распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
- устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое;
- изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных к ним (заставку, картинку рабочего стола, стартовую страницу браузера и пр.);
- включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за точку доступа;
- осуществлять действия, направленные на «взлом» любых компьютеров, находящихся как в точке доступа школы, так и за его пределами;
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- использовать возможности точки доступа для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической информации.

2.4. Пользователи точки доступа несут ответственность за содержание передаваемой, принимаемой и распечатываемой информации.

2.5. Пользователи должны выполнять указания ответственного педагога по первому требованию, соблюдать тишину, порядок и чистоту на рабочем месте.

2.6. Лица, не соблюдающие настоящий регламент работ, лишаются права работы на точке доступа.

2.7. При нанесении любого ущерба точке доступа Интернет (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.

2.8. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность ответственных лиц.

2.9. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом педагогу, проводящему занятие. Педагог должен зафиксировать доменный адрес ресурса и сообщить об этом заместителю директора или методисту, ответственным за информатизацию.

Ответственные лица обязаны:

- принять информацию от педагога и, в случае наличия технической возможности, внести указанный ресурс в число запрещенных;