

СОГЛАСОВАНО

Управляющий совет *сее 17.05.2015*

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы *Олеф-
Фрейд 13 сее 20.01.2015*



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в MAOU «Посольская СОШ», реализующем образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью исключения нарушения прав детей и их родителей (законных представителей) на получение обязательного общего образования.

1.2. Настоящее Положение об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в MAOU «Посольская средняя общеобразовательная школа» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 21.07.2007 № 194-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательности общего образования», Федеральным Законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее - учет детей), Письма Министерства образования РФ от 21.03.2002 г. № 419/28-5 « О мерах по выявлению и учету детей в возрасте от 6 до 15 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях», 26.01.2012 г

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 6 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории сельского поселения «Посольское», независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению, но не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории сельского поселения «Посольское», независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) и подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - учет детей), осуществляет МАОУ «Посольская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа) совместно с Администрацией сельского поселения «Посольское»

2.2. Источниками формирования школьной базы данных служат:

2.2.1. Сведения о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет,

- обучающихся в данном общеобразовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона РФ «Об образовании»;

- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.2.2. Сведения о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории сельского поселения "Посольское", полученные в результате отработки инспектором отделения полиции по делам несовершеннолетних (по согласованию).

2.2.3. Информация Администрации муниципального образования о детях школьного возраста, проживающих на их территориях, в том числе о несовершеннолетних, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона РФ «Об образовании» (по согласованию).

2.2.4. Сведения о детях школьного возраста, проживающих в неблагополучных семьях, не обеспечивающих получение детьми обязательного общего образования, предоставленные инспектором отделения полиции по делам несовершеннолетних и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию).

2.4.6. Сведения о детях-беженцах и вынужденных переселенцах, не обучающихся в образовательных учреждениях, предоставленные инспектором отделения полиции по делам несовершеннолетних и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию).

3. Организация Учета детей общеобразовательным учреждением

3.1. Общеобразовательное учреждение:

3.1.1. Организует и осуществляет Учет детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет по месту их проживания ежегодно по состоянию на 1 сентября и на 1 января.

3.1.2. Предоставляет в Управление образования Кабанского района до 10 сентября и до 10

№п/п	Фамилия, Класс	Дата	Дата	Адрес места жительства	Особые
------	----------------	------	------	------------------------	--------

января информацию об учете детей, подлежащих обучению в общеобразовательных учреждениях (согласно приложению 1);

3.1.3. Отдельно ведет учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательном учреждении, и предоставляет о них в Управление образования информацию по состоянию на 1 января и 1 сентября (согласно приложению 2).

3.1.4. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательное учреждение:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует Управление образования в письменном виде о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей, в течение трех рабочих дней с момента выявления;

- информирует в письменном виде Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Кабанского района для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством, в течение трех рабочих дней с момента выявления.

3.1.5. Осуществляет систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведет индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

3.1.6. Принимает на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по Учету детей (согласно приложения 5).

3.1.7. Сведения о детях представляются в Управление образования руководителем учреждения в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя и печатью.

3.1.8. За несвоевременное предоставление информации об учете детей руководитель учреждения несет дисциплинарную ответственность.

Приложение 1

к Положению об организации

Список обучающихся муниципального образовательного учреждения

(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

Регистрация по месту
жительства
(постоянно, временно,
на какой срок),
гражданство

Адрес
фактического
проживания
учета детей,

Руководитель
образовательного учреждения _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. Дата: _____

Приложение 2
к Положению об организации
учета детей

Сведения

о детях, не посещающих или систематически пропускающих
по неуважительным причинам занятия,
по состоянию на « ____ » _____ 20 г.

_____ (указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/п	Категория	Фамилия имя. отчество ребенка	Класс	Дата рождения	Количес тво пропуск ов	Адрес места жительства	Ф.И. О. родителей	Принятые меры
-------	-----------	--	-------	------------------	---------------------------------	------------------------------	----------------------	------------------

Руководитель
образовательного учреждения _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. Дата: _____

Приложение 5

к Положению об организации учета детей

Сведения о детях, не получающих общего образования по данным

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места жительства (пребывания: постоянно, временно)	Где обучался	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях) ребенка	Примечани
1	2	3	4	5	6	7	8

(указать наименование органа, учреждения, направляющего сведения)

Руководитель организации _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. Дата: _____