**Справка по проверке дневников учащихся школы**

**МАОУ «Посольская СОШ» от 25.09.2020 г.**

Цель проверки: Оформление дневников в соответствии с установленными требованиями, своевременность выставления оценок.

Система работы классных руководителей и учителей-предметников с дневниками обучающихся, связь с родителями посредством дневника

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид проверки** | **Классы** | | | | | | |
| **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| **I. Наличие дневника** | | | | | | | |  |
| 1 | Количество учащихся по списку | 13 | 11 | 12 | 9 | 14 | 5 | 5 |
| 2 | Количество дневников на момент проверки | 12 | 11 | 10 | 9 | 14 | 4 | 3 |
| **II. Работа с дневниками классного руководителя** | | | | | | | |  |
| 1 | Выставление текущих оценок | + | + | + | + | + | + | + |
| 2 | Контроль за ведением дневника | + | + | + | + - | + | + | + |
| 3 | Роспись в конце каждой недели | + | + | + | + | + | + | + |
| **III. Работа с дневниками учителей - предметников** | | | | | | | |  |
| 1 | Выставление текущих оценок | + - не у всех и не всегда | + | + | + | + | + | Парфенов Максим |
| 2 | Поведение | - | + | + | Попова В, Ермаков В, Голубчиков Е | - | - | + |
| **IV. Работа с дневниками учащихся** | | | | | | | |  |
| 1 | Заполнение данных об учителях - предметниках | Кочанов Вова, Урнышева Поля, Резанова Аня | + | Вефелева С, Попов С, Суранов А, Хужамкулова К | Ермакова М, Степанова Н | + | + | + |
| 2 | Заполнение личных данных | + | + | + | + | + | + | + |
| 3 | Схема «дорога в школу» | Не у всех | + | + | + | + | + | + |
| 4 | Наличие общего расписания | 8 человек –нет общего орасписания | + | 7 человек | Степанова Н, Ермакова М, Голубчиков Е | + | Благодетелев Андрей Апанасович Ярослав | + |
| 5 | Наличие записей домашнего задания | + | + | + | Степанова Н, Бойко Я, Трубачев С | + | + | + |
| 6 | Аккуратность ведения дневника, его внешний вид | + | + | + | +- | + | + | + |
| **V. Контроль за дневником со стороны родителей** | | | | | | | |  |
| 1 | Наличие подписи родителей (еженедельно) | Гребенщикова Ксения, Трубина Алина с 21 сентября, Резанова Аня | + | Вефелева С, Попов С, Сырьева Д | Ермаков В, Качина В,Голубчиков Е, Ермакова М | + | Благодетелев Андрей |  |

**Выводы и рекомендации:** В основном обучающиеся своевременно заполняют дневники. Выставляются текущие отметки преподавателями и классными руководителями в конце недели , домашние задания записываются. Внешний вид дневников аккуратный. Во многих дневниках имеется роспись родителей, значит родители проверяют дневники детей . Классные руководители осуществляет проверку дневников регулярно. Имеется схема «Дорога домой и обратно». Много замечания в 5,8,7 классах. Без замечаний 6,9,11 классы

Ведутся учителями в корректной форме записи замечаний и обращений к родителям.

Классным руководителям исправить замечания. Афанасьевой Т.В..- 5 класс, Кириченко Н.Н.- 8 класс, Подобашина А.Ю.. – 7 класс, Дубиниу Н.В.- 9 кл

Со справкой ознакомлены:

Заместитель директора по УВР: /Вещева Е.И../