

Буряад Республикын  
«Кабанскынаймаг»  
муниципальнабайгууламжынэм  
хизургаангурэнэймэдэлэйюрэнх  
ыһуралсалайзургаан  
«Посольскынюрэнхы  
һуралсалайдундахургуули»



Муниципальное автономное  
общеобразовательное  
учреждение  
«Посольская средняя  
общеобразовательная  
школа»  
МО «Кабанский район»  
Республики Бурятия

671206 Республика Бурятия Кабанский район село Посольское улица Набережная 53  
Тел/факс 83013891032 E-mail: posschool2018@gmail.com сайт: <http://posolskschool.edusite.ru/p1aa1.html>  
ИНН 0309009457 КПП 030901001 ОГРН 1020300666858 УФК по Республике Бурятия (МАОУ "Посольская СОШ") БИК 048142001 р/с : 40701810500001000003 Отделение-НБ Республика Бурятия г. Улан-Удэ л/счет 30026Э14360

## ПРИКАЗ ЗАХИРАЛТА

«23 » марта 2020 г.

№ 32

Об организации образовательной деятельности в  
условиях распространения новой коронавирусной  
инфекции

Руководствуясь приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 20.02.2020 г. №461, Методическими рекомендациями Минпросвещения РФ от 19.03.2020г. №ГД-39/04, приказом МКУ «РУО» от 20.03.2020г. №129, с целью предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МАОУ «Посольская СОШ» с 30 марта по 12 апреля 2020г. дистанционное обучение согласно Положению о дистанционном обучении (приказ №3 от 20.01.2016года);
2. Обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме;
3. Утвердить расписание занятий с 30 марта по 12 апреля (приложение);
4. Педагогическим работникам в срок до 25 марта 2020г.:
  - определить формы электронного обучения, средства взаимодействия педагога и обучающегося, представить (согласно уставу) на согласование и утверждение%;
  - внести изменения в рабочие программы по предметам, выделив темы при дистанционном обучении;
  - предусмотреть текущий контроль прохождения программного материала;
  - с учетом системы дистанционного обучения создавать простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания;
  - своевременно выставлять отметки обучающихся в электронный журнал
5. Заместителю директора разработать и разместить инструкцию для детей и родителей по дистанционному обучению
6. Классным руководителям:
  - довести до сведения родителей расписание занятий, инструкцию дистанционного обучения;

-вести ежедневный мониторинг дистанционного обучения учащихся

7. Подобашиной А.Ю., учителю информатики разместить настоящий приказ на сайте ОО"

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы *Осетрова С.А.* Осетрова С.А.  
С приказом ознакомлены:



*Осетрова С.А.* Осетрова С.А.

*Абубакиров А.В.* Абубакиров А.В.

*Подобашина А.Ю.* Подобашина А.Ю.

*Пучкарева Т.А.* Пучкарева Т.А.

*Алиева Е.У.* Алиева Е.У.

*Неведомая А.* Неведомая А.

*Куркина И.И.* Куркина И.И.

*Давыдова Р.Д.* Давыдова Р.Д.

*Жирова М.А.* Жирова М.А.