

Утверждаю
директор школы
Осетрова С.А.



Дорожная карта
по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МАОУ «Посольская СОШ»
в 2017 – 2018 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Исполнители
1. Информационное сопровождение проведения ВПР			
1.1.	Размещение на официальном сайте МАОУ «Посольская СОШ» информации об организации и проведении ВПР.	В течение 2017 - 2018 года с момента получения плана – графика ОКО	Вещева Е.И.- зам.директора по УВР, Подобашина А.Ю. – учитель информатики
1.2.	Информационно-разъяснительная работа с участниками образовательных отношений об организации и проведении ВПР в ходе проведения совещаний, собраний, классных часов, индивидуальных бесед, консультаций.	С сентября 2017 - 2018 года	Вещева Е.И.- зам.директора по УВР, классные руководители
1.3.	Оформление в школе информационного стенда по вопросам подготовки к ВПР	Июнь - Март 2018 года	Вещева Е.И.- зам.директора по УВР
2. Нормативно-правовое, психолого-педагогическое сопровождение проведения ВПР			
2.1.	Формирование школьной нормативно-правовой и организационно-правовой базы, регламентирующей порядок подготовки, организации и проведения ВПР в режиме апробации и в штатном режиме	В течение 2017 - 2018 года	Вещева Е.И.- зам.директора по УВР
2.2.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	Март 2018 года	Попова М.А.-педагог-психолог организаций
2.3.	Назначение ответственных: - за мониторинг и использование электронных образовательных Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к ВПР; - за подготовку к ВПР учащихся на уровнях, основного и среднего общего образования в части методической и информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений	Март 2018 года	Осетрова С.А.- директор школы
2.4.	Организация в рамках внутришкольного контроля (далее – ВШК) мониторинга подготовки учащихся на уровнях начального, основного общего	В течение 2017 - 2018 года	Вещева Е.И.- зам.директора по УВР

	и среднего общего образования к ВПР		
2.5.	Подготовка аналитического отчёта по результатам проведения ВПР, по соответствующим учебным предметам.	В течение 15 дней после получения результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	Вещева Е.И- зам.директора по УВР, учителя- предметники
3. Методическое обеспечение проведения всероссийских проверочных работ			
3.1	Выявление проблемных полей по результатам ВПР.	По итогам ВПР	Учителя- предметники
4. Организационно-технологическое обеспечение проведения ВПР			
4.1.	Утверждение состава комиссий, назначение организаторов в аудиториях, разработка и утверждение регламента проведения ВПР по соответствующим учебным предметам. Привлечение независимых наблюдателей (не являющиеся педагогическими работниками) в аудитории проведения ВПР в целях обеспечения объективности.	Март – апрель 2018 года	Вещева Е.И- зам.директора по УВР
4.2.	Сбор сведений для формирования заявки и ведения информационной системы проведения ВПР	При получении нормативных документов от МО и науки РФ, МО и науки РБ, ГБУ «РЦОИ и ОКО» РБ	Вещева Е.И- зам.директора по УВР
4.3.	Получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	По итогам ВПР	Подобашина А.Ю. – учитель информатики
4.4.	Практическая отработка с учащимися правил оформления проверочных работ	Март, апрель, сентябрь 2018 года	Учителя- предметники
5.	Проведение репетиционных ВПР	В соответствии с планом МАОУ «Посольская СОШ»	Учителя- предметники
6.	Проведение репетиционных ВПР на муниципальном уровне для школы с несобъективными результатами по ВПР.	После получения результатов	Муниципальный координатор ВПР , учителя-предметники.